

Die IKB liefert intelligente Energie- und Infrastrukturlösungen und treibt damit die positive Entwicklung des Lebens- und Wirtschaftsraums von Innsbruck und Tirol voran. Starten Sie jetzt Ihre Karriere in einem der größten Unternehmen Tirols!

IT-Systemadministrator Microsoft Azure / OnPrem AD

Ihre Aufgaben:

- Administration, Wartung und Weiterentwicklung der Azure- und Microsoft-365-Services
- Verwaltung und Absicherung des Microsoft-365-Tenants, inklusive Exchange (Hybrid), Teams, SharePoint Online und OneDrive
- Implementierung und Überwachung von IT-Security-Maßnahmen (u. a. MFA, Conditional Access, Security Policies, Secure Score)
- Konzeption, Umsetzung und laufende Optimierung von E-Mail-Security-Maßnahmen (Phishing-, Spam- und Malware-Schutz, SPF, DKIM, DMARC)
- Betreuung des Microsoft Active Directorys (GPOs, Berechtigungsmanagement, PAM) sowie Durchführung von Serverhärtungen nach internen Sicherheitsvorgaben
- Bearbeitung von 2nd-Level-Supportanfragen, Erstellung technischer Dokumentationen und Mitarbeit an IT-Projekten
- Automatisierung von Abläufen (PowerShell, Power Automate) in Zusammenarbeit mit internen Fachabteilungen

Was Sie mitbringen:

- Erfolgreich abgeschlossene technische Ausbildung (z. B. Uni/FH, Kolleg, HTL, IT-Lehre oder Vergleichbares)
- Mindestens fünf Jahre Berufserfahrung in vergleichbarer Position oder ähnlichem Umfeld
- Idealerweise Scripting- oder Programmiererfahrung
- Hohe Lernbereitschaft und Flexibilität in einem dynamischen technischen Umfeld
- Starke Service- und Lösungsorientierung sowie ausgeprägter Teamgeist
- Selbstständige, verantwortungsbewusste und strukturierte Arbeitsweise

Was Sie bei uns erwartet:

- **Monatsbruttogehalt** lt. Kollektivvertrag für Arbeiter:innen und Angestellte der IKB ab 4.000-Euro (38,5 Wochenstunden) für Neueinsteiger:innen; Fachexpert:innen erhalten eine Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung
- **Attraktive und flexible Arbeitszeiten** (Gleitzeitrahmen von 6:30 Uhr bis 20:00 Uhr, keine Kernzeiten) somit sehr gute **Work-Life-Balance**, Möglichkeit zur **Telearbeit**
- Wochenende ab **Freitagmittag**
- Ab dem 6. Jahr **zwei** beziehungsweise ab dem 12. Jahr im Betrieb **fünf zusätzliche Freizeittage (Entlastungstage)**
- **Arbeitsfreie Tage** lt. KV am 24.12. sowie 31.12.
- **Essenzuschuss** bei vielen Partnerrestaurants, **Klimaticket Tirol** oder **Fahrtkostenzuschuss**, **Betriebliche Altersvorsorge**, **Kinderzulage** (50,- Euro pro Kind); **Bikeleasing**
- Laufende **Aus- und Weiterbildung** (individuelle Fortbildungen)
- **Sehr gute Anbindung** durch zentrale Lage
- Abwechslungsreiches, **innovatives** und interessantes Aufgabengebiet
- **Sehr gutes Betriebsklima** und ansprechendes Arbeitsumfeld

Neugierig geworden?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen!

Vielfalt ist uns wichtig.

Unterschiedliche Perspektiven bereichern unser Team und unsere Arbeit. Daher freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen mit verschiedensten Hintergründen, Erfahrungen und Sichtweisen – gerne auch von Ihnen.

Allgemeiner Kontakt:

Innsbrucker Kommunalbetriebe AG, Geschäftsbereich Personal, Salurner Straße 11, 6020 Innsbruck